

APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION PARA  
LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA  
"FORTALECIMIENTO OMIL" 2019, Y TRANSFIERE  
RECURSOS PARA SU EJECUCIÓN

RESOLUCION Nº 10495 /2019

RECOLETA, 13 FEB. 2019

**VISTOS:**

- 1.- El convenio de colaboración de fecha 02 de Enero de 2019, con transferencia de recursos del programa fortalecimiento OMIL para comuna categoría (iov) celebrado entre la municipalidad de Recoleta y el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE).
- 2.- La Resolución Exenta Nº 000148 de fecha 28 de Enero de 2019, del Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE) por la cual se aprueba el Convenio de Colaboración para la ejecución del Programa Fortalecimiento OMIL año 2019, con transferencia de recursos.
- 3.-El Decreto Exento Nº 293 de fecha 29 de Enero de 2019 que designa a don Fares Jadue Leiva Secretario Municipal Subrogante.

**TENIENDO PRESENTE:**

El Decreto Exento Nº 3102 de fecha 13 de diciembre de 2018, que delego en la señora Blanca Medina Castro, Directora de Desarrollo Comunitario (S), la facultad de resolver sobre diversas materias de administración interna, y de acuerdo a lo establecido en la ley Nº 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, con esta fecha resuelvo:

**RESUELVO:**

- 1.- **APRUEBESE**, El Convenio de colaboración con transferencia de recursos del Programa fortalecimiento OMIL para comuna categoría (iov) celebrado entre la municipalidad de Recoleta y el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE). El programa "Fortalecimiento OMIL" será financiado con cargo a los recursos de las líneas de acción, procedimientos, modalidades y mecanismos de control definidas en el Decreto Nº4, del 02 de Enero de 2009, del Ministerio del Trabajo y Previsión social.
- 2.- **LA VIGENCIA DEL CONVENIO Y DEL PROGRAMA:** Estará vigente hasta la total extinción de las obligaciones que de él emanan. Con todas las actividades podrán ejecutarse entre el 01 de enero del 2019 y hasta el 31 de diciembre del 2019. Sin perjuicio de lo anterior, el cumplimiento del Plan de Trabajo podrá rendirse hasta el 31 de diciembre del 2019. No obstante, todas las acciones administrativas que se deriven por concepto de compromisos presupuestarios sin devengo, podrán utilizarse hasta el 31 de Enero de 2019.
- 3.- **EL MONTO TOTAL ASIGNADO** para la Municipalidad de Recoleta es de \$ 24.100.000.- (veinticuatro millones, cien mil pesos). Los recursos, serán transferidos por SENCE en dos cuotas. La primera correspondiente al 60% de la suma indicada, la que será transferida una vez se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que apruebe el presente convenio y siempre que la Municipalidad no tenga reintegros pendientes con SENCE. La segunda cuota, correspondiente al 40% restante, será transferida una vez que se haya dado cumplimiento al 60% de los indicadores del primer período, indicados en la guía operativa o al cumplimiento del 60% de ejecución financiera de los recursos de la primera cuota, los que deberán ser rendidos de acuerdo a la Resolución Nº30, del año 2015, sobre "Rendiciones de Cuentas", de la Contraloría General de la República. Con todo,



1509410

aquellas OMIL que cumpliendo con el 60% de indicadores del primer período, tengan una ejecución financiera inferior al 30%, no recibirán el pago de la segunda cuota.

3.- IMPÚTESE: El ingreso que genere el convenio a la cuenta de ingreso 214.05.01.278 Centro de costo 02.71.06.08 y los gastos a las cuentas 114.05.01.278.021.004 honorarios FOMIL, 114.05.01.278.021.005 movilización (viáticos), 114.05.01.278.021.006 seguros honorarios, 114.05.01.278.022.001 pago servicios y gestión programa FOMIL, 114.05.01.278.022.002 materiales de oficina e insumos y 114.05.01.278.022.006 arreglos de infraestructura.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE y TRANSCRÍBASE, hecho, ARCHÍVESE para su control posterior.



*[Handwritten signature]*  
FARES JADUELEIVA  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



*[Handwritten signature]*  
BLANCA MEDINA CASTRO  
DIRECTORA DIDECO (S)

*[Handwritten signature]*  
FJL/BMC/epa/cts



APRUEBA CONVENIO DE COLABORACION PARA  
LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA  
"FORTALECIMIENTO OMIL" 2019, Y TRANSFIERE  
RECURSOS PARA SU EJECUCIÓN

RESOLUCION N° \_\_\_\_\_/2019

RECOLETA,

13 FEB 2019

**VISTOS:**

- 1.- El convenio de colaboración de fecha 02 de Enero de 2019, con transferencia de recursos del programa fortalecimiento OMIL para comuna categoría (iov) celebrado entre la municipalidad de Recoleta y el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE).
- 2.- La Resolución Exenta N° 000148 de fecha 28 de Enero de 2019, del Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE) por la cual se aprueba el Convenio de Colaboración para la ejecución del Programa Fortalecimiento OMIL año 2019, con transferencia de recursos.
- 3.-El Decreto Exento N° 293 de fecha 29 de Enero de 2019 que designa a don Fares Jadue Leiva Secretario Municipal Subrogante.

**TENIENDO PRESENTE:**

El Decreto Exento N° 3102 de fecha 13 de diciembre de 2018, que delego en la señora Blanca Medina Castro, Directora de Desarrollo Comunitario (S), la facultad de resolver sobre diversas materias de administración interna, y de acuerdo a lo establecido en la ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, con esta fecha resuelvo:

**RESUELVO:**

- 1.- **APRÚEBESE**, El Convenio de colaboración con transferencia de recursos del Programa fortalecimiento OMIL para comuna categoría (iov) celebrado entre la municipalidad de Recoleta y el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE). El programa "Fortalecimiento OMIL" será financiado con cargo a los recursos de las líneas de acción, procedimientos, modalidades y mecanismos de control definidas en el Decreto N°4, del 02 de Enero de 2009, del Ministerio del Trabajo y Previsión social.
- 2.- **LA VIGENCIA DEL CONVENIO Y DEL PROGRAMA:** Estará vigente hasta la total extinción de las obligaciones que de él emanan. Con todas las actividades podrán ejecutarse entre el 01 de enero del 2019 y hasta el 31 de diciembre del 2019. Sin perjuicio de lo anterior, el cumplimiento del Plan de Trabajo podrá rendirse hasta el 31 de diciembre del 2019. No obstante, todas las acciones administrativas que se deriven por concepto de compromisos presupuestarios sin devengo, podrán utilizarse hasta el 31 de Enero de 2019.
- 3.- **EL MONTO TOTAL ASIGNADO** para la Municipalidad de Recoleta es de \$ 24.100.000.- (veinticuatro millones, cien mil pesos). Los recursos, serán transferidos por SENCE en dos cuotas. La primera correspondiente al 60% de la suma indicada, la que será transferida una vez se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que apruebe el presente convenio y siempre que la Municipalidad no tenga reintegros pendientes con SENCE. La segunda cuota, correspondiente al 40% restante, será transferida una vez que se haya dado cumplimiento al 60% de los indicadores del primer período, indicados en la guía operativa o al cumplimiento del 60% de ejecución financiera de los recursos de la primera cuota, los que deberán ser rendidos de acuerdo a la Resolución N°30, del



año 2015, sobre "Rendiciones de Cuentas", de la Contraloría General de la República. Con todo, aquellas OMIL que cumpliendo con el 60% de indicadores del primer período, tengan una ejecución financiera inferior al 30%, no recibirán el pago de la segunda cuota.

3.- **IMPÚTESE:** El ingreso que genere el convenio a la cuenta de ingreso 214.05.01.278 Centro de costo 02.71.06.08 y los gastos a las cuentas 114.05.01.278.021.004 honorarios FOMIL, 114.05.01.278.021.005 movilización (viáticos), 114.05.01.278.021.006 seguros honorarios, 114.05.01.278.022.001 pago servicios y gestión programa FOMIL, 114.05.01.278.022.002 materiales de oficina e insumos y 114.05.01.278.022.006 arreglos de infraestructura.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE y TRANSCRÍBASE, hecho, ARCHÍVESE para su control posterior.**

**FDO: BLANCA MEDINA CASTRO, DIRECTOR DIDECO (S), HORACIO NOVOA MEDINA, SECRETARIO MUNICIPAL. LO QUE TRANSCRIBO CONFORME A SU ORIGINAL.**



**FARES JADUE LEIVA**  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)

FIL/BMC/ana/cts

TRANSCRITO A: Control-Adm. Municipal-Sec.Municipal- DAF- Contabilidad- Laboral- DIDECO





## **CONVENIO DE COLABORACIÓN CON TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL PARA COMUNA CATEGORÍA IOV**

**ENTRE  
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO**

**E**

### **I. MUNICIPALIDAD DE RECOLETA**

En Santiago, a 02 de Enero de 2019, entre el SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO, en adelante SENCE, representado por el director Regional Subrogante, don Mauricio Dasso Dote, ambos domiciliados en Teatinos 370, comuna de Santiago, Región Metropolitana, por una parte y por la otra, la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA, en adelante la Municipalidad, representada por su Alcalde don Daniel Jadue Jadue; ambos domiciliados en Av. recoleta N° 2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, vienen en celebrar el siguiente convenio:

#### **PRIMERO: ANTECEDENTES**

La Ley N° 21.125, de Presupuestos del Sector Público para el año 2019, N°, contempla en la Partida 15, Capítulo 05, Programa 01, Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 266, la ejecución del Programa de Intermediación Laboral, cuyos componentes, líneas de acción, procedimientos, modalidades y mecanismos de control se establecen en el Decreto N° 4, de 2009, y su modificación a través del Decreto N° 86, de 2018, ambos del Ministerio del Trabajo y Previsión Social.

Al efecto, el mencionado Decreto establece en su N° 1 que el Programa de Intermediación Laboral tiene por finalidad el financiamiento de iniciativas tendientes al desarrollo y fortalecimiento de instrumentos, procesos y acciones de intermediación laboral para grupos vulnerables en cuanto a sus posibilidades de acceso al mercado laboral y que la participación de entidades u organismos públicos en él, se realizará previa suscripción de un convenio de colaboración con el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo.

Por su parte, el artículo 25 bis de la Ley 19.728 establece, en lo pertinente, que las Oficinas de Información Laboral del artículo 73 de la ley N° 19.518 serán las encargadas de ejecutar, en conformidad al Decreto N° 29 de 2009 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, los programas de apresto que faciliten la reinserción laboral de los cesantes que se encuentren percibiendo las prestaciones establecidas en dicho cuerpo legal.

Adicionalmente el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo y la Municipalidad presente suscribieron con fecha el Convenio de Acreditación OMIL, aprobado mediante Resolución Exenta N° 3850 del 10 de mayo del 2011, comprometiéndose a cumplir funciones y desarrollar las actividades que permitan el funcionamiento del sistema de intermediación laboral.

**SEGUNDO: OBJETO.** - Que en cumplimiento a las disposiciones legales y reglamentarias antes señaladas, el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo y la Municipalidad han acordado suscribir el presente convenio de colaboración con transferencia de recursos, con el propósito de ejecutar las acciones comprendidas en la Guía Operativa del Programa de Fortalecimiento de las Oficinas Municipales de Información Laboral y sus anexos, para el año 2019, aprobada mediante





Resolución Exenta N°5324, de 20 de diciembre de 2018, en adelante, “Guía Operativa”.

En dicha Guía se describen las normas, procedimientos, orientaciones aplicables a los servicios que se entregará a los beneficiarios, los perfiles de cargo requeridos para su provisión de servicios, los recursos y acciones asociadas a cada servicio y demás mecanismos de control.

**TERCERO: OBLIGACIONES MUNICIPIO.** – En el marco del presente convenio, la Municipalidad se obliga a través de su OMIL a lo siguiente:

- a) Cumplir las obligaciones establecidas en el Convenio de Acreditación OMIL, aludido en la cláusula precedente, en lo relativo a infraestructura, recursos Humanos y gestión Municipal necesarias para el correcto funcionamiento de la OMIL.
- b) Implementar, de acuerdo a la categoría de OMIL que corresponda y conforme a los estándares descritos en dicho Instructivo, los siguientes servicios:
  - b.1 Información y Derivación
  - b.2 Información, Derivación y Orientación
  - b.3 Información, Derivación, Orientación y Vinculación
- c) Presentar al SENCE un Plan de Trabajo individual y colectivo para implementar el Programa en la comuna y en la Red Territorial de que será parte, de acuerdo a los requerimientos y formatos entregados por SENCE para dicho fin.

**CUARTO: TRANSFERENCIA DE RECURSOS.** - El SENCE se obliga a transferir a la Municipalidad, para efectos de la ejecución del presente convenio, el monto total de \$ 24.100.000.- (Veinticuatro millones, cien mil pesos).

Los recursos, serán transferidos por SENCE en dos cuotas. La primera correspondiente al 60% de la suma indicada, la que será transferida una vez se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que apruebe el presente convenio y siempre que la Municipalidad no tenga reintegros pendientes con SENCE. La segunda cuota, correspondiente al 40% restante, será transferida una vez que se haya dado cumplimiento al 60% de los indicadores del primer período, indicados en la guía operativa o al cumplimiento del 60% de ejecución financiera de los recursos de la primera cuota, los que deberán ser rendidos de acuerdo a la Resolución N°30, del año 2015, sobre “Rendiciones de Cuentas”, de la Contraloría General de la República. Con todo, aquellas OMIL que cumpliendo con el 60% de indicadores del primer período, tengan una ejecución financiera inferior al 30%, no recibirán el pago de la segunda cuota.

Los recursos deberán ser destinados a las actividades del presente convenio durante el año presupuestario 2019 y deberán ser rendidos por la Municipalidad, en los sistemas y plataformas que el SENCE defina para estos efectos, conforme la Resolución Exenta N°30, del año 2015, sobre “Rendiciones de Cuentas” de la Contraloría General de la República.

**QUINTO: VIGENCIA.** - El presente convenio entrará en vigencia una vez se encuentre totalmente tramitado el último acto que lo aprueba y se extenderá hasta la total extinción de las obligaciones que de él emanan. Sin perjuicio de lo anterior, la totalidad las actividades deberán ejecutarse entre el 01 de enero del 2019 y hasta el 31 de diciembre del 2019, así como la ejecución de recursos





transferidos por SENCE. Sin perjuicio de lo anterior, el cumplimiento del Plan de Trabajo podrá rendirse hasta el 31 de diciembre del 2019.

**SEXTO: SISTEMAS INFORMÁTICOS.** - Para la administración y validación de la información, las OMIL utilizarán la plataforma informática Bolsa Nacional de Empleo - BNE u otra plataforma dispuesta por el SENCE, donde ingresarán periódicamente la información relativa a las acciones comprometidas por la Municipalidad en su respectivo Plan de Trabajo. Los anexos que acrediten dichas acciones y las rendiciones de recursos **deberán enviarse mensualmente a la Dirección Regional del SENCE.**

**SEPTIMO: COORDINACIÓN.** La Municipalidad se obliga a otorgar todas las facilidades, asegurando el financiamiento de traslados y/o gastos por rendir o viáticos de ser necesario, para que los/las funcionarios/as OMIL participen de todas las actividades de la Red Territorial de la que deben ser parte o que el SENCE convoque, tales como, ferias laborales, encuentros, capacitaciones u otras actividades de similares características, con el fin de dar cumplimiento al presente convenio.

**OCTAVO: SUPERVISIÓN.** - El SENCE estará facultado para supervisar, fiscalizar y solicitar a la Municipalidad toda la información y documentación que estime pertinente, para efectos de velar por el cabal cumplimiento del presente convenio. Deberán, además, otorgar todas las facilidades que permitan al SENCE cumplir adecuadamente dichas labores.

**NOVENO: TÉRMINO UNILATERAL.** - Las partes podrán poner término unilateralmente al presente convenio, notificando de manera formal a la otra con 30 días corridos de antelación. El término anticipado de convenio deberá fundarse en las causales de incumplimiento establecidas en la guía operativa del Programa para el año 2019, ya referida.

**DÉCIMO: RESTITUCIÓN DE RECURSOS.** - Los recursos transferidos por SENCE, que no hayan sido utilizados o que hayan sido rechazados, deberán ser restituidos por la Municipalidad al término del presente Convenio.

**DÉCIMO PRIMERO: PERSONERÍAS.** - La personería de don Mauricio Dasso Dote, Director Regional (s) del SENCE, Región Metropolitana, consta en el artículo 80 de la Ley 18.834, y en la Resolución Exenta N° 5324, de 20 de diciembre de 2018, que delega facultades en el marco del Programa de Fortalecimiento OMIL 2019. Por su parte, la personería de don Daniel Jadue Jadue, Alcalde de la I. Municipalidad de Recoleta, consta del Decreto exento N°3613, del 06 de diciembre de 2016.

El presente Convenio se firma en dos ejemplares igualmente auténticos, quedando uno en poder de cada parte.

  
DANIEL JADUE JADUE.  
Alcalde  
I. Municipalidad de Recoleta

  
MAURICIO DASSO DOTE  
DIRECTOR (S) REGIONAL METROPOLITANA  
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO



**SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN  
Y EMPLEO - SENCE**

**REF.:** Aprueba CONVENIO DE COLABORACIÓN CON TRANSFERENCIA DE RECURSOS DEL PROGRAMA FORTALECIMIENTO OMIL AÑO 2019.

**RESOLUCIÓN EXENTA N° 000148**

**En Santiago, 28 ENE 2019**

**VISTOS:**

La Ley N° 21.125 de Presupuestos para el Sector Público del año 2019; las facultades delegadas a través de Resolución Exenta N°5324, del 20 de diciembre de 2018, de este Servicio Nacional y la Resolución N°1.600, de 2008, modificada a través de Resolución N°10 de 2017, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón.

**CONSIDERANDO:**

1.- El Decreto Supremo N°4, de 2009 y su modificación a través del Decreto N°86 de 2018, ambos del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, que establece los objetivos, líneas de acción y procedimientos del Programa de Intermediación Laboral y que contempla el financiamiento de acciones de intermediación laboral, preparación para el trabajo, medición de indicadores de empleabilidad y otras acciones conexas que se ejecuten respecto de grupos de personas vulnerables en relación a su posibilidad de emplearse.

2.- La necesidad de financiar proyectos de fortalecimiento de la institucionalidad pública de intermediación laboral con el favorecer la inserción laboral de los beneficiarios y beneficiarias de las políticas públicas respectivas.

3.- La Resolución Exenta N°5324 del 20 de diciembre de 2018 que aprobó la Guía Operativa que contiene las normas, procedimientos y orientaciones para la ejecución del Programa de Fortalecimiento OMIL Año 2019 y delega facultades en los Directores Regionales, o en sus subrogantes o en los funcionarios a contrata con facultades directivas, cuando corresponda, en el marco del Programa.

4.- El Convenio de Colaboración con Transferencia de Recursos suscrito con fecha 02 de enero 2019, entre la Municipalidad de Recoleta y el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo, para la ejecución del Programa de Intermediación Laboral -Fortalecimiento OMIL.

**RESUELVO:**

1.- Apruébese el Convenio de Colaboración con transferencia de recursos, para la ejecución del Programa de Intermediación Laboral -Fortalecimiento OMIL suscrito, con fecha 02 de enero de 2019, entre el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE), representado por su Director Regional don Mauricio Dasso Dote y la Ilustre Municipalidad de Recoleta, representado por su Alcalde don Daniel Jadue Jadue, cuyo texto se transcribe a continuación:





En Santiago, a 02 de enero de 2019, entre el SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO, en adelante SENCE, representado por el director Regional Subrogante, don Mauricio Dasso Dote, ambos domiciliados en Teatinos 370, comuna de Santiago, Región Metropolitana, por una parte y por la otra, la ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE RECOLETA, en adelante la Municipalidad, representada por su Alcalde don Daniel Jadue Jadue, ambos domiciliados en Avda. Recoleta N°2774, comuna de Recoleta, Región Metropolitana, vienen en celebrar el siguiente convenio:

**PRIMERO: ANTECEDENTES**

La Ley N°21.125, de Presupuestos del Sector Público para el año 2019, N°, contempla en la Partida 15, Capítulo 05, Programa 01, Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 266, la ejecución del Programa de Intermediación Laboral, cuyos componentes, líneas de acción, procedimientos, modalidades y mecanismos de control se establecen en el Decreto N° 4, de 2009, y su modificación a través del Decreto N° 86, de 2018, ambos del Ministerio del Trabajo y Previsión Social.

Al efecto, el mencionado Decreto establece en su N° 1 que el Programa de Intermediación Laboral tiene por finalidad el financiamiento de iniciativas tendientes al desarrollo y fortalecimiento de instrumentos, procesos y acciones de intermediación laboral para grupos vulnerables en cuanto a sus posibilidades de acceso al mercado laboral y que la participación de entidades u organismos públicos en él, se realizará previa suscripción de un convenio de colaboración con el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo.

Por su parte, el artículo 25 bis de la Ley 19.728 establece, en lo pertinente, que las Oficinas de Información Laboral del artículo 73 de la ley N° 19.518 serán las encargadas de ejecutar, en conformidad al Decreto N° 29 de 2009 del Ministerio de Trabajo y Previsión Social, los programas de apresto que faciliten la reinserción laboral de los cesantes que se encuentren percibiendo las prestaciones establecidas en dicho cuerpo legal.

Adicionalmente el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo y la Municipalidad presente suscribieron con fecha el Convenio de Acreditación OMIL, aprobado mediante Resolución Exenta N° 3850 del 10 de mayo del 2011, comprometiéndose a cumplir funciones y desarrollar las actividades que permitan el funcionamiento del sistema de intermediación laboral.

**SEGUNDO: OBJETO.** - Que en cumplimiento a las disposiciones legales y reglamentarias antes señaladas, el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo y la Municipalidad han acordado suscribir el presente convenio de colaboración con transferencia de recursos, con el propósito de ejecutar las acciones comprendidas en la Guía Operativa del Programa de Fortalecimiento de las Oficinas Municipales de Información Laboral y sus anexos, para el año 2019, aprobada mediante Resolución Exenta N°5324, de 20 de diciembre de 2018, en adelante, "Guía Operativa".

En dicha Guía se describen las normas, procedimientos, orientaciones aplicables a los servicios que se entregará a los beneficiarios, los perfiles de cargo requeridos para su provisión de servicios, los recursos y acciones asociadas a cada servicio y demás mecanismos de control.

**TERCERO: OBLIGACIONES MUNICIPIO.** - En el marco del presente convenio, la Municipalidad se obliga a través de su OMIL a lo siguiente:



- a) Cumplir las obligaciones establecidas en el Convenio de Acreditación OMIL, aludido en la cláusula precedente, en lo relativo a infraestructura, recursos Humanos y gestión Municipal necesarias para el correcto funcionamiento de la OMIL.
- b) Implementar, de acuerdo a la categoría de OMIL que corresponda y conforme a los estándares descritos en dicho Instructivo, los siguientes servicios:
  - b.1 Información y Derivación
  - b.2 Información, Derivación y Orientación
  - b.3 Información, Derivación, Orientación y Vinculación
- c) Presentar al SENCE un Plan de Trabajo individual y colectivo para implementar el Programa en la comuna y en la Red Territorial de que será parte, de acuerdo a los requerimientos y formatos entregados por SENCE para dicho fin.

**CUARTO: TRANSFERENCIA DE RECURSOS.** - El SENCE se obliga a transferir a la Municipalidad, para efectos de la ejecución del presente convenio, el monto total de \$ 24.100.000.- (Veinticuatro millones, cien mil pesos).

Los recursos, serán transferidos por SENCE en dos cuotas. La primera correspondiente al 60% de la suma indicada, la que será transferida una vez se encuentre totalmente tramitado el último acto administrativo que apruebe el presente convenio y siempre que la Municipalidad no tenga reintegros pendientes con SENCE. La segunda cuota, correspondiente al 40% restante, será transferida una vez que se haya dado cumplimiento al 60% de los indicadores del primer período, indicados en la guía operativa o al cumplimiento del 60% de ejecución financiera de los recursos de la primera cuota, los que deberán ser rendidos de acuerdo a la Resolución N°30, del año 2015, sobre "Rendiciones de Cuentas", de la Contraloría General de la República. Con todo, aquellas OMIL que cumpliendo con el 60% de indicadores del primer período, tengan una ejecución financiera inferior al 30%, no recibirán el pago de la segunda cuota.

Los recursos deberán ser destinados a las actividades del presente convenio durante el año presupuestario 2019 y deberán ser rendidos por la Municipalidad, en los sistemas y plataformas que el SENCE defina para estos efectos, conforme la Resolución Exenta N°30, del año 2015, sobre "Rendiciones de Cuentas" de la Contraloría General de la República.

**QUINTO: VIGENCIA.** - El presente convenio entrará en vigencia una vez se encuentre totalmente tramitado el último acto que lo aprueba y se extenderá hasta la total extinción de las obligaciones que de él emanan. Sin perjuicio de lo anterior, la totalidad las actividades deberán ejecutarse entre el 01 de enero del 2019 y hasta el 31 de diciembre del 2019, así como la ejecución de recursos transferidos por SENCE. Sin perjuicio de lo anterior, el cumplimiento del Plan de Trabajo podrá rendirse hasta el 31 de diciembre del 2019.

**SEXTO: SISTEMAS INFORMÁTICOS.** - Para la administración y validación de la información, las OMIL utilizarán la plataforma informática Bolsa Nacional de Empleo - BNE u otra plataforma dispuesta por el SENCE, donde ingresarán periódicamente la información relativa a las acciones comprometidas por la Municipalidad en su respectivo Plan de Trabajo. Los anexos que acrediten dichas acciones y las rendiciones de recursos **deberán enviarse mensualmente a la Dirección Regional del SENCE.**



**SEPTIMO: COORDINACIÓN.** La Municipalidad se obliga a otorgar todas las facilidades, asegurando el financiamiento de traslados y/o gastos por rendir o viáticos de ser necesario, para que los/las funcionarios/as OMIL participen de todas las actividades de la Red Territorial de la que deben ser parte o que el SENCE convoque, tales como, ferias laborales, encuentros, capacitaciones u otras actividades de similares características, con el fin de dar cumplimiento al presente convenio.

**OCTAVO: SUPERVISIÓN.** - El SENCE estará facultado para supervisar, fiscalizar y solicitar a la Municipalidad toda la información y documentación que estime pertinente, para efectos de velar por el cabal cumplimiento del presente convenio. Deberán, además, otorgar todas las facilidades que permitan al SENCE cumplir adecuadamente dichas labores.

**NOVENO: TÉRMINO UNILATERAL.** - Las partes podrán poner término unilateralmente al presente convenio, notificando de manera formal a la otra con 30 días corridos de antelación. El término anticipado de convenio deberá fundarse en las causales de incumplimiento establecidas en la guía operativa del Programa para el año 2019, ya referida.

**DÉCIMO: RESTITUCIÓN DE RECURSOS.** - Los recursos transferidos por SENCE, que no hayan sido utilizados o que hayan sido rechazados, deberán ser restituidos por la Municipalidad al término del presente Convenio.

**DÉCIMO PRIMERO: PERSONERÍAS.** - La personería de don Mauricio Dasso Dote, Director Regional (s) del SENCE, Región Metropolitana, consta en el artículo 80 de la Ley 18.834, y en la Resolución Exenta N°5324, de 20 de diciembre de 2018, que delega facultades en el marco del Programa de Fortalecimiento OMIL 2019. Por su parte, la personería de don Daniel Jadue Jadue, Alcalde de la Ilustre Municipalidad de Recoleta, consta del Decreto Exento N°3613, del 6 de diciembre de 2016.

El presente Convenio se firma en dos ejemplares igualmente auténticos, quedando uno en poder de cada parte.

2.- Impútese el gasto que irroga el presente convenio al Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 266, del presupuesto vigente del Servicio Nacional de Capacitación y Empleo.

**REFRÉNDESE, ANÓTESE Y COMUNÍQUESE**

  
  
**MAURICIO DASSO DOTE**  
**DIRECTOR (S) REGIONAL METROPOLITANA**  
**SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN Y EMPLEO**

DSL/aps  
Distribución

- Alcalde I. Municipalidad de Recoleta
- Dirección Regional SENCE Metropolitana.
- Unidad de Administración y Finanzas, Dirección Regional
- Departamento de Empleo y Capacitación en Empresas
- Departamento de Administración y Finanzas
- Oficina de Partes

